


	ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 3 "GALILEO GALILEI"				
	Piazza Garibaldi S. ERACLIO - FOLIGNO				
	0742/67165		0742/670956		pgic83000p@istruzione.it
					pgic83000p@pec.istruzione.it
	C.F.: 91013810543		C.M.: PGIC83000P		

Prot. vedi segnatura

AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AL PERSONALE DELLA SCUOLA
AL SITO WEB –HOME
ALL' ALBO IN LINE
PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO S.ERACLIO

Oggetto: Informativa ai genitori in merito alle misure da attuare in caso di evacuazione della Scuola Primaria e Secondaria di I grado di S.Eraclio a seguito di terremoto.

Con la presente si porta a conoscenza tutti i Genitori degli alunni che frequentano la Scuola Primaria e Secondaria di I grado di S.Eraclio, che l'Istituto Comprensivo Foligno 3 "G. Galilei", in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente, ha predisposto un Piano di Emergenza per l'evacuazione degli alunni in caso di terremoto. In ogni classe sono affisse le planimetrie di orientamento con l'indicazione delle procedure da attuare e dei percorsi di esodo da utilizzare per il raggiungimento di un luogo sicuro (punto di raccolta). Tali procedure sono conosciute dal personale scolastico e nel corso dell'anno saranno effettuate delle simulazioni con prove pratiche di evacuazione che coinvolgeranno anche gli alunni.

Le prove pratiche sono necessarie per far comprendere agli alunni le azioni da attuare durante un terremoto e per esercitare il personale scolastico alla gestione dell'emergenza.

Di seguito si porta a conoscenza dei Genitori degli alunni la procedura da attuare nel caso di un terremoto che determini l'evacuazione della scuola. In particolare, si informa che:

- 1) in caso di evacuazione del plesso scolastico tutti gli alunni saranno accompagnati dai docenti e dal personale in servizio direttamente al Punto di Raccolta, ubicato nel parcheggio antistante il plesso scolastico, sul lato opposto alla palestra, senza portare al seguito giacche, giubbetti, cappotti o altre cose ingombranti che potrebbero intralciare le operazioni di evacuazione.
- 2) Al Punto di Raccolta, qualora la situazione fosse tale da rendere pericoloso il rientro all'interno dell'edificio, i docenti provvederanno, ove possibile, ad avvisare telefonicamente TUTTI i Genitori degli alunni della propria classe, descrivendo brevemente l'accaduto ed invitando i Genitori a recarsi presso il plesso scolastico per prendere il proprio figlio/a. I docenti chiameranno, ove possibile, per primi i rappresentanti di classe che potranno collaborare nell'avvisare gli altri genitori, fermo restando l'obbligo da parte dei docenti di avvisare comunque tutti, ove possibile.
- 3) Ciascun Genitore una volta raggiunto il plesso scolastico per prendere il proprio figlio/a dovrà recarsi al Punto di Raccolta, ubicato nel parcheggio antistante il plesso scolastico, sul lato opposto alla palestra, senza entrare per nessun motivo all'interno dell'edificio stesso.
- 4) Una volta raggiunto il Punto di Raccolta si raccomanda ai Genitori di restare calmi e non creare inutile confusione ma di presentarsi al docente e prendere il proprio figlio/a in modo ordinato, assicurandosi che il docente abbia compreso che l'alunno/a sia stato preso in consegna dal Genitore.

- 5) Si ricorda che i docenti sono obbligati a consegnare gli alunni **ESCLUSIVAMENTE** ai Genitori o alle persone delegate per iscritto dai rispettivi Genitori, la cui delega sia stata già consegnata presso la segreteria della scuola. Le persone già delegate per iscritto dai Genitori degli alunni, dovranno munirsi di un documento di riconoscimento da esibire ai docenti (se non conosciuti) presso il Punto di Raccolta, prima di poter prendere l'alunno/a.
- 6) Si fa presente a tutti i Genitori e alle persone delegate che, al momento di prendere in consegna il proprio figlio/a, è **OBBLIGATORIO** firmare il modulo o il registro in possesso del docente.
- 7) Si fa presente che i docenti e tutto il personale del plesso scolastico rimarranno con gli alunni, fino a quando **TUTTI** gli alunni non saranno stati presi dai propri Genitori.
- 8) I Genitori degli alunni sono invitati a **NON** telefonare al plesso scolastico immediatamente dopo il verificarsi di un terremoto, in quanto renderebbero difficili le operazioni di evacuazione e le successive comunicazioni tra insegnanti e genitori.
- 9) Tutti gli effetti personali come borse, zaini, oggetti, giacche o altro, lasciati all'interno dell'edificio, durante le operazioni di evacuazione, **NON** potranno essere ritirati dai genitori al momento della presa in consegna del proprio figlio/a, ma soltanto successivamente, previa comunicazione ufficiale dell'Istituto Scolastico.
- 10) Si invitano infine tutti i Genitori a far riferimento, per eventuali comunicazioni, **ESCLUSIVAMENTE** alle informazioni ufficiali, diffuse dall'Istituto Comprensivo Foligno 3 "G. Galilei".

Foligno, 17 novembre 2022

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Federica Ferretti
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993